岚皋县行政审批服务局2021年政府信息公开工作年度报告

**一、总体情况**

2021年我局严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》和相关文件要求，始终坚持以公开为常态、不公开为例外，推进行政决策公开、执行公开、管理公开、服务公开和结果公开，推动简政放权、放管结合、优化服务改革，激发市场活力和社会创造力，努力打造法治政府、创新政府、阳光政府和服务型政府，现将2021年政府信息公开工作有关情况报告如下

（一）主动公开情况。2021年，我局围绕“放管服”改革工作和群众企业关注关切，加大对改革经验和成果的公开、解读、回应力度，不断提升政务公开质量，让企业和群众拥有更多的信息“获得感”。今年在岚皋县人民政府网站发布各类工作动态、批准领域信息、公共卫生信息、用地规划信息、招标采购信息、工作动态共329条；在岚皋政务微平台发布67条原创信息，104条转发信息。12345便民热线平台今年共受理1725件群众诉求，按期回复率100%。

（二）依申请公开情况。2021年未收到信息公开申请。

（三）政府信息管理。为切实做好政务公开工作，我局根据领导班子成员分工调整，及时调整政府信息公开工作领导小组成员，明确具体经办人员，确定局综合办公室为办理政府信息公开事务的责任机构，其他业务股室配合，形成了办公室统一协调、其他股室配合的齐抓共管格局。同时制定出台工作规范，从职能分工、责任股室、公开形式、公开程序等方面作出具体规定。充分利用“好差评”系统、“办不成事”反映窗口、电话回访记录、线上微信公众号评价、短信评价、12345便民服务平台、企业代表进大厅等多种评价互动方式收集广大群众意见建议、民意诉求，及时承办回应，确保事事有反馈，建立了从公开、评价、互动、反馈到整改完善的全流程政务公开服务体系，确保政务公开取得实效。

（四）政府信息公开平台建设。一是通过触摸式自助査询机、表单查询机向办事群众公开《办事指南》，张贴摆放常见事项办事模板、网上自助办理操作手册及办事流程图表等内容。二是严格按照法律法规和工作实际，公开各类审批信息，在岚皋县人民政府网站按期发布推送批准领域、公共卫生、用地规划、招标采购、意见征集、部门预决算及三公经费、公共资源等信息。三是通过政务服务中心办事大厅电子显示屏、LED屏滚动播放、宣传栏张贴公示、陕西政务服务网专栏、政府网站等公开方式，公开各类行政审批和政务服务信息。四是整理汇总主题情景式“一件事一次办”审批服务事项，通过“一事一码”方式对外公布，群众只需轻轻一扫，办理业务所需最新申请材料、办理程序、收费标准、承诺时限、咨询电话和办理地点等信息就可一览无遗。

（五）监督保障。严格执行信息公开审查制度，针对信息发布、政务公开工作，我局制定有《信息公开保密审查制度》和《信息公开保密审查制度表》，形成了股室负责人对发布信息进行初步审核、分管领导或主要领导终审的信息公开审查制度。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 1 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 5872 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不在处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按照收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

我局通过完善工作制度和加强平台建设，在政务公开工作上取得了一定成效，但对照政务公开工作要求，还存在一些问题：一是组织政务公开相关业务培训不足，从事政务公开相关工作人员能力水平有待进一步提高；二是部分栏目更新不够及时。

下一步我局将针对每次抽查、检查中发现的问题和短板进行梳理和总结，提升信息公开专职工作人员业务水平，丰富公开形式，做到图文并茂，不断提升信息公开质量。

**六、其他需要报告的事项**

无。