

岚皋县行政审批服务局 2021 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2021 年我局严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》和相关文件要求，始终坚持以公开为常态、不公开为例外，推进行政决策公开、执行公开、管理公开、服务公开和结果公开，推动简政放权、放管结合、优化服务改革，激发市场活力和社会创造力，努力打造法治政府、创新政府、阳光政府和服务型政府，现将 2021 年政府信息公开工作情况报告如下

（一）主动公开情况。2021 年，我局围绕“放管服”改革工作和群众企业关注关切，加大对改革经验和成果的公开、解读、回应力度，不断提升政务公开质量，让企业和群众拥有更多的信息“获得感”。今年在岚皋县人民政府网站发布各类工作动态、批准领域信息、公共卫生信息、用地规划信息、招标采购信息、工作动态共 329 条；在岚皋政务微平台发布 67 条原创信息，104 条转发信息。12345 便民热线平台今年共受理 1725 件群众诉求，按期回复率 100%。

（二）依申请公开情况。2021 年未收到信息公开申请。

（三）政府信息管理。为切实做好政务公开工作，我局根据领导班子成员分工调整，及时调整政府信息公开工作领导小组成员，明确具体经办人员，确定局综合办公室为办理政府信息公开事务的责任机构，其他业务股室配合，形成了办公室统一协调、其他股室配合的齐抓共管格局。同时制定出台工作规范，从职能分工、责任股室、公开形式、公开程序等方面作出具体规定。充分利用“好差评”系统、“办不成事”反映窗口、电话回访记录、线上微信公众号评价、短信评价、12345 便民服务平台、企业代表进大厅等多种评价互动方式收集广大群众意见建议、民意诉求，及时承办回应，确保事事有反馈，建立了从公开、评价、互动、反馈到整改完善的全流程政务公开服务体系，确保政务公开取得实效。

（四）政府信息公开平台建设。一是通过触摸式自助查询机、表单查询机向办事群众公开《办事指南》，张贴摆放常见事项办事模板、网上自助办理操作手册及办事流程图表等内容。二是严格按照法律法规和工作实际，公开各类审批信息，在岚皋县人民政府网站按期发布推送批准领域、公共卫生、用地规划、招标采购、意见征集、部门预决算及三公经费、公共资源等信息。三是通过政务服务中心办事大厅电子显示屏、LED 屏滚动播放、宣传栏张贴公示、陕西政务服务网专栏、政府网站等公开方式，公开各类行政审批和政务服务信息。四是整理汇总主题情景式“一件事一次办”审批服

务事项，通过“一事一码”方式对外公布，群众只需轻轻一扫，办理业务所需最新申请材料、办理程序、收费标准、承诺时限、咨询电话和办理地点等信息就可一览无遗。

（五）监督保障。严格执行信息公开审查制度，针对信息发布、政务公开工作，我局制定有《信息公开保密审查制度》和《信息公开保密审查制度表》，形成了股室负责人对发布信息进行初步审核、分管领导或主要领导终审的信息公开审查制度。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	1
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	5872		
第二十条第（六）项			

信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	0
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）	申请人情况						
	自然人	法人或其他组织					总计
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0

三、 本年度办 理结 果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区 分处理的, 只计这一 情形, 不计其他情 形)		0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公 开	1. 属于国家 秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律 行政法规禁 止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安 全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三 方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类 内部事务信 息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类 过程性信息	0	0	0	0	0	0	0

		7. 属于行政 执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政 查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提 供	1. 本机关不 掌握相关政 府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成 信息需要另 行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申 请内容仍不 明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处 理	1. 信访举报 投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供 公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理	0	0	0	0	0	0	0

		由大量反复申请							
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不在处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按照收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0

		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
		(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

我局通过完善工作制度和加强平台建设，在政务公开工作上取得了一定成效，但对照政务公开工作要求，还存在一些问题：一是组织政务公开相关业务培训不足，从事政务公开相关工作人员能力水平有待进一步提高；二是部分栏目更新不够及时。

下一步我局将针对每次抽查、检查中发现的问题和短板进行梳理和总结，提升信息公开专职工作人员业务水平，丰富公开形式，做到图文并茂，不断提升信息公开质量。

六、其他需要报告的事项

无。