岚皋县行政审批服务局

2023年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2023年，我局结合行政审批、政务服务工作实际，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，紧密围绕“放管服”改革各项决策部署，深入推进全省“三个年”活动，加强组织领导，健全公开机制，规范公开程序，着力提高政务公开标准化、规范化、法治化水平，政府信息公开效能进一步提升。

（一）主动公开情况。

2023年我局共主动公开政府信息326条，其中工作动态15条，批准领域信息235条，招标实施方案核准12条，招标公告42条，中标结果32条，办理12345便民服务热线工单3527件，按期回复率100%。在主动公开的政府信息中，详细注明公示地点、公示时间、监督电话等要素，主动接受监督。

（二）依申请公开情况。2023年我局未收到依申请公开信息。

（三）政府信息管理。

为切实做好政府网站和政务新媒体服务能力提升工作，我局不断增强信息公开主动性、增强内容规范性，根据领导班子成员分工调整，及时调整政府信息公开专项工作领导小组成员，明确具体经办人员，确定局党政办公室、政务中心办公室为办理政府信息公开事务的责任机构，其他业务股室配合，形成了办公室统一协调、其他业务股室配合的齐抓共管格局。

（四）政府信息公开平台建设

根据政务信息公开工作要求，不断完善“线上＋线下”信息公开渠道。线上方面，打造以陕西政务服务网、“秦务员”APP、岚皋政务微平台为主体的信息公示平台，推动落实政务服务事项办事指南网上公开。线下通过触摸式自助查询机向办事群众公开《办事指南》，将“一件事一次办”套餐服务指南以二维码形式在专区醒目位置予以公开，方便公众扫码获取办理事项的基本信息、办理流程、所需材料等，实现政务服务“码上办”。同时设立咨询导办帮办服务窗口，为公众办事提供咨询指引和“帮办”服务，现场解答市场准入、就业、医疗等方面问题，实现办事咨询“现场答”。

（五）监督保障。

为认真落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，扎实推进主动公开、依申请公开等日常工作，制定了《岚皋县行政审批服务局基层政务公开事项标准目录（26个领域）》《岚皋县行政审批服务局政府信息公开指南》《信息公开保密审查制度》等制度性文件，要求各股室按照各项规定，严格按照法律要求及时将各类需公示信息报党政办统一公开，并严格落实“三审三校”制度，确保公开事项准确、及时、规范。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 1 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 4277 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按照收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在问题

一是信息公开更新还不够及时。如有些需要及时公开的批准领域信息，由于审签程序不到位，延误了发布时间。二是主动公开意识有待提高，部分许可信息没有按要求主动公开。

（二）改进措施

一是提高思想认识。充分认识政务公开工作重要性，进一步完善优化公开制度和审签程序，加强各股室政务信息公开的协调联动，不断提高政务信息公开工作时效性。二是提升公开水平。坚持把主动公开作为一项常态工作，进一步落实工作职责和各项制度，加强对业务股室进行政务公开工作专题培训，确保完整、及时、准确地向社会公开政务信息。

六、其他需要报告的事项

本年度未收取信息处理费。