

岚皋县委县政府接待办公室

2023 年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2023 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

第三部分 2023 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及机构设置

（一）主要职责。

一是承担党和国家领导人及随同人员，中央和国家机关各部委领导，省级党委、人大、政府、政协领导同志，安康市党委、人大、政府、政协领导同志，省内外兄弟市、县（区）党委、人大、政府、政协主要领导同志来岚接待和联络协调工作。

二是承担指导全县各级党政机关、人民团体和省市驻岚各单位的公务接待工作。

三是承担接待办机关人员的思想政治建设和在职培训工作。

四是承担组织开展调查研究，收集整理有关资料，掌握相关信息，不断提高接待水平，积极为县域经济社会发展服务工作。

五是承担办理县委、县政府交办的其他事项。

2023年，接待办根据部门职能职责，紧紧围绕县委、县政府中心工作，结合部门实际，圆满的完成了各项工作任务。一是严格落实中央八项规定精神，坚持热情周到、文明节俭、规范有序的工作宗旨，精心做好每一次接待，热情迎接每一批来宾，周到服务每一位客人，力求接待工作上水平、上台阶。公务接待费用较上年减少8.38万元；减少原因是厉行节约，压缩支出。再是较上年大型接待减少。二是圆满完成各级政府来岚来宾接待任务，年内完成142批次公务接待任务，接待来宾3000余人次。三是按照县上安排，参与完成了中省市各级乡村振兴检查调研活动20余次；协助完成省市在岚召开的全省市业务性会议8次；参与县

上组织的招商、旅游推介活动30余次；协助完成招商引资接待活动10批次；参与指导县直部门及乡镇接待40批次。

（二）内设机构。

根据上述职能，本部门 2023 年为县委办公室下属正科级全额拨款事业单位，无内设股室及下属单位。

二、部门决算单位构成

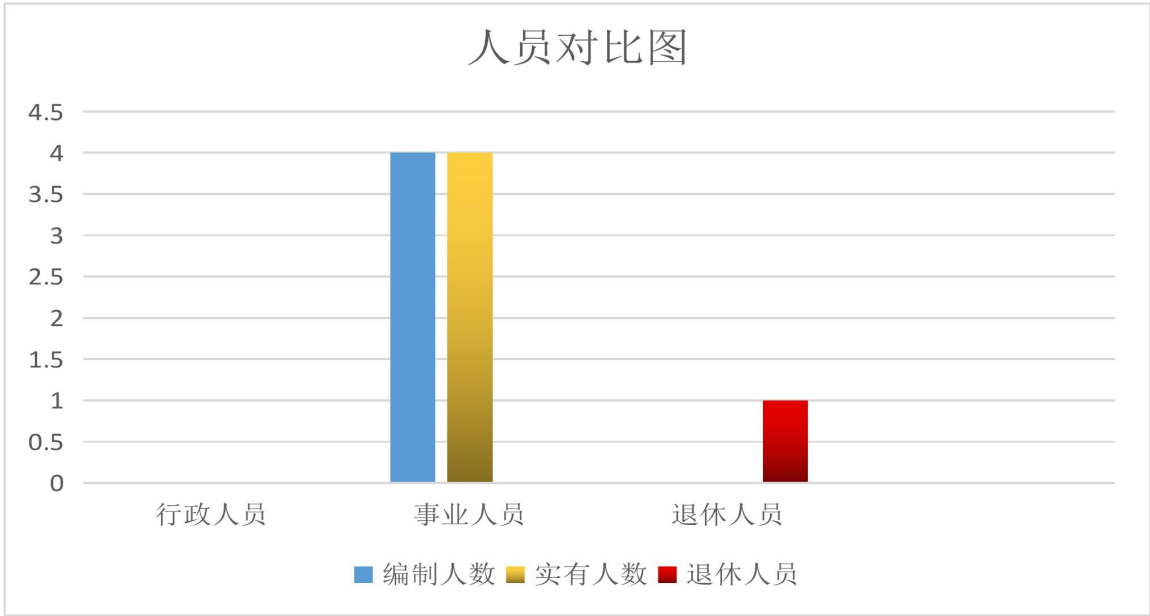
纳入 2023 年度本部门决算编制范围的单位共 1 个，包括本级及所属 0 个二级预算单位：

序号	单位名称
1	岚皋县委县政府接待办公室部门本级

三、部门人员情况

截至2023年底，本部门人员编制4人，其中行政编制0事业编制4人；实有人员4人，其中行政0人、事业4人。单位管理的离退休人员1人。

人员对比图

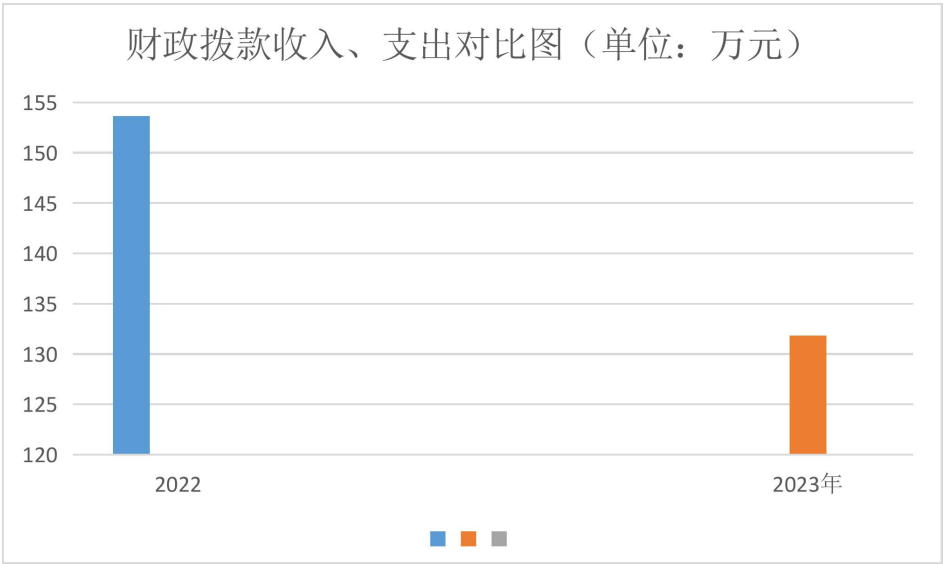


第二部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入总计、支出总计均为 131.82 万元，与上年相比收入、支出总计减少 21.83 万元，下降 14.21%。主要是：一是干部职务晋升工资晋级及新调入 1 人。二是日常公用经费支出 49440 元较上年减少了 5510 元。三是项目支出较上年减少 229183 元。今年大型公务接待活动支出较上年减少，力行节约，压缩支出。

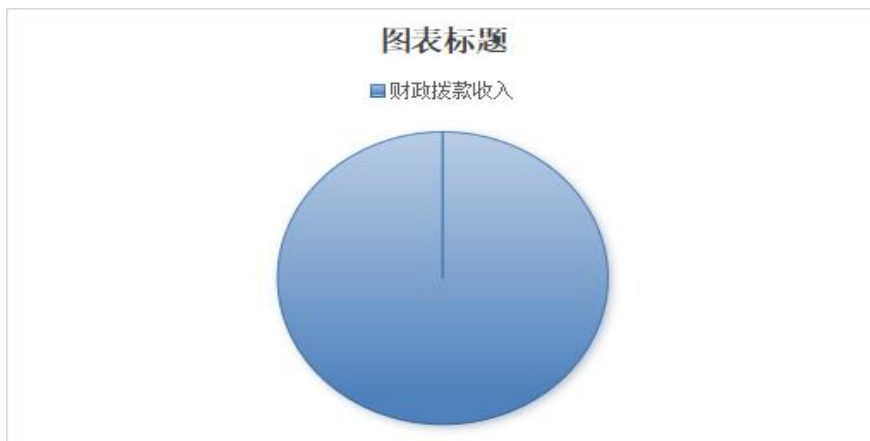
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入合计 131.82 万元，其中：财政拨款收入 131.82 万元，占 100.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.00 万元，占 0.00%。

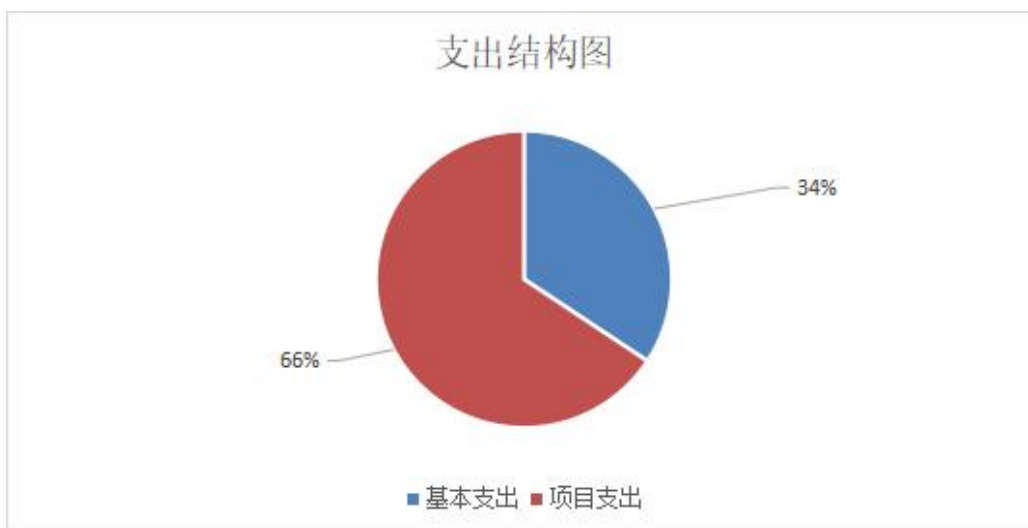
收入结构图



四、支出决算情况说明

2023 年度本年支出合计 131.82 万元，其中：基本支出 45.20 万元，占 34.29%；项目支出 86.61 万元，占 65.71%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%。

支出结构图

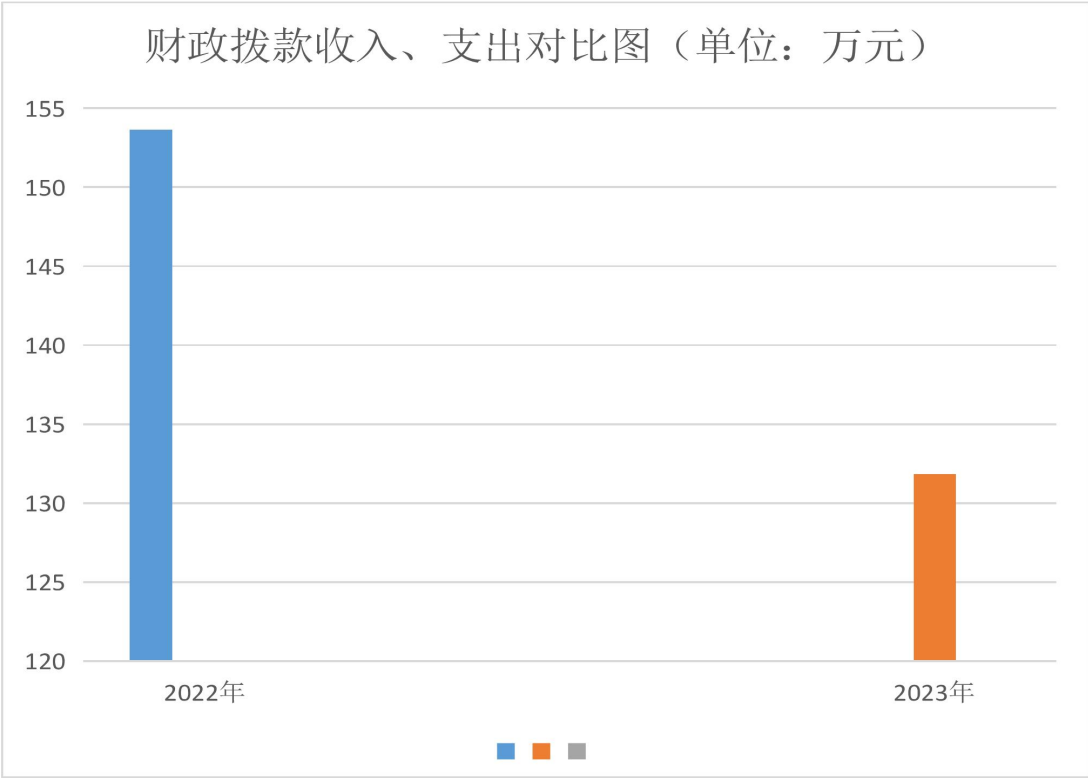


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 131.82 万元，与上年相比收入总计、支出总计各减少 21.83 万元，下降 14.21%。

主要是：一是日常公用经费支出较上年减少了 5510 元。二是项目支出较上年减少 229183 元。今年大型公务接待活动支出较上年减少，力行节约，压缩支出。

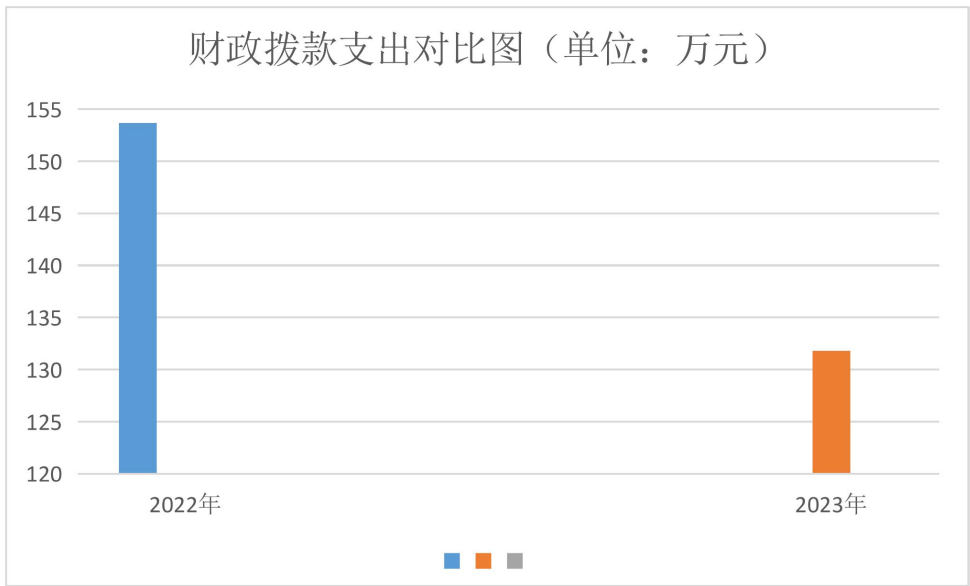
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 162.31 万元，支出决算 131.82 万元，完成年初预算的 81.22%，占本年支出合计的 100.00%。与上年相比，财政拨款支出减少 21.83 万元，下降 14.21%，主要原因一是日常公用经费支出较上年减少了 5510 元。二是项目支出较上年减少 229183 元。今年大型公务接待活动支出较上年减少，力行节约，压缩支出。

一般公共预算财政拨款支出对比图（单位：万元）



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关事务（款）机关服务（项）。

年初预算 150.32 万元，支出决算 119.73 万元，完成年初预算的 79.65%。决算数小于年初预算数的主要原因一是公务接待项目支出较上年减少；主要是大型公务接待活动支出较上年减少。二是上年多 1 个接待办业务费项目。三是厉行节约，压缩支出。

2. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。

年初预算 0.06 万元，支出决算 0.06 万元，完成年初预算的 100%。

3. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

年初预算 4.25 万元，支出决算 4.15 万元，完成年初预算的 97.64%。决算数大于年初预算数的主要是年初养老保险预算稍有误。

4. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。

年初预算 2.12 万元，支出决算 2.07 万元，完成年初预算的 97.64%。决算数大于年初预算数的主要原因是职业年金基预算稍有误。

**5. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）其他社会保障就业支出（款）其他社会保障就业支出（项）。 政
事业单位医疗支出（项）。**

年初预算 0.21 万元，支出决算 0.21 万元，完成年初预算的 100%。

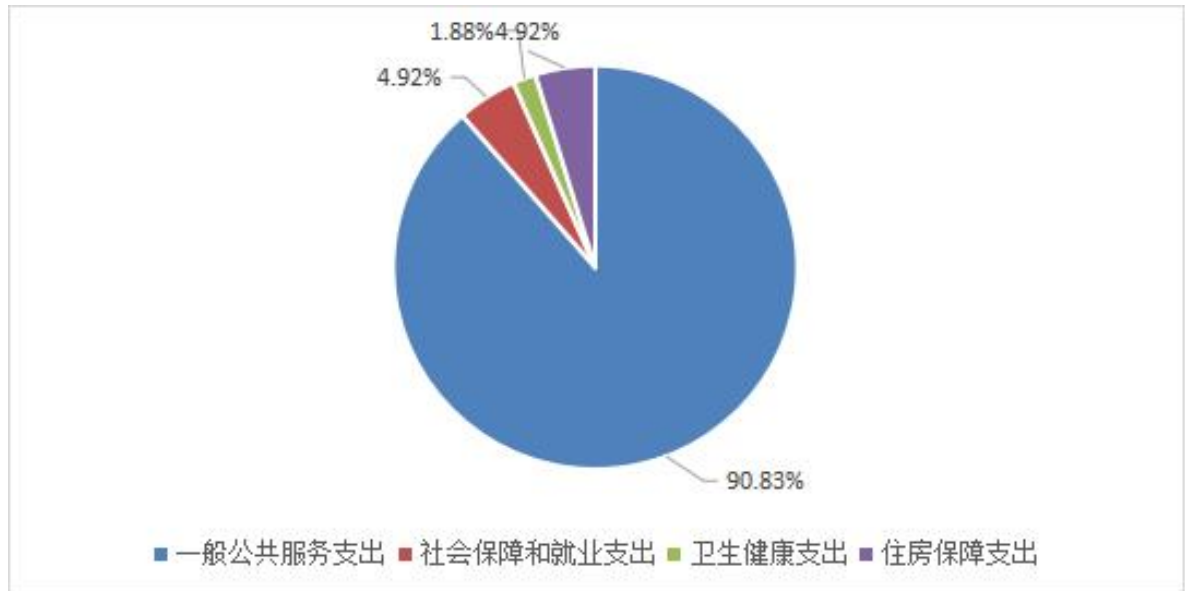
6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗支出（款）其他行政事业单位医疗支出（项）。

年初预算 2.16 万元，支出决算 2.48 万元，完成年初预算的 114.81%。决算数大于年初预算数的主要原因是工资标准提高及增资相应医疗保险基数增长。

7. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。

年初预算 3.18 万元，支出决算 3.12 万元，完成年初预算的 98.11%。决算数大于年初预算数的主要原因是预算稍有误

一般公共预算财政拨款支出结构图



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 45.20 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）**人员经费** 40.26 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

（二）**公用经费** 4.94 万元，主要包括：办公费、印刷费、差旅费、劳务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门 2023 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2023 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2023 年度财政拨款安排“三公”经费支出预算 66.61 万元，支出决算 66.61 万元，完成预算的 100.00%。决算数较上年减少 8.4 万元。主要原因是公务接待项目支出较上年减少，主要是大型公务接待活动支出较上年减少。

1. 因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明

2023 年度财政拨款安排公务接待预算 66.61 万元，支出决算 66.61 万元，完成预算的 100%。其中：

国内公务接待支出 66.61 万元。主要是本部门与国内相关单位交流工作、接受有关部门工作检查指导及外省市县来岚考察等发生的接待支出。共接待国内来访团组 142 个，来宾 3105 人次。本年度无外宾接待支出。

（二）培训费支出情况说明

本年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明

本年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本部门 2023 年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本部门 2023 年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2023 年末，本部门共有车辆 0 辆，单价 100 万元及以上的设备（不含车辆）0 台（套）。

2023 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 100 万元以上的设备 0 台（套）。

截至 2023 年末，本部门共有车辆 0 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆。单价 100 万元及以上的设备（不含车辆）0 台（套）。

2023 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 100 万元以上的设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本部门组织开展了2023年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，2023年，岚皋县委县政府接待办公室服务四大家公务接待，包括：县委、县人大、县政府、县政协。接待办紧紧围绕县委、县政府中心工作，以“来宾满意，领导放心”为目标，以“热情周到、规范高效、厉行节约、突出特点”的工作宗旨，严格执行中央八项规定，认真贯彻落实公务接待各项管理规定，规范使用项目资金，认真做好各级来岚人员的接待服务工作，对服务党和政府决策、推动县域经济社会发展方面发挥了积极作用。2023年度全县目标考核为优秀单位。

本部门2023年度不单独填写绩效自评表。

本部门2023年度无主管专项资金，未开展专项资金评价工作。

本部门无项目支出，未开展部门重点评价。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 96 全年预算数 131.81 万元，执行数 131.81 万元，完成预算的 100%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：**2023** 年，接待办根据部门职能职责，紧紧围绕县委、县政府中心工作，结合部门实际，圆满的完成了各项工作任务，**2023** 年部门整体绩效目标实现情况如下：**1.**严格落实中央八项规定精神，坚持热情周到、文明节俭、规范有序的工作宗旨，精心做好每一次接待，热情迎接每一批来宾，周到服务每一位客人，力求接待工作上水平、上台

阶。2.圆满完成各级政府来岚来宾接待任务，年内完成 140 余批次公务接待任务，接待来宾 3000 余人次。按照县上安排，总共参与完成了中省市各级乡村振兴检查调研活动 20 余次；协助完成省市在岚召开的全省市业务性会议 8 次；参与县上组织的招商、旅游推介活动 30 余次；协助完成招商引资接待活动 10 批次；参与指导县直部门及乡镇接待 40 批次。

发现的问题及原因：一是各项财务管理制度有待完善，二是接待服务水平有待提高，存在工作创新不够，服务意识不强，沟通协作不够的问题。

下一步改进措施：一是在重要的接待工作中，应积极建立与相关部门、接待单位的协作联动机制，构建大接待格局，用科学的机制搭建起和谐接待的桥梁，推行集中统一的接待工作管理模式，做到先行一步、快人一拍，力求掌握接待工作的主动权，为接待工作的顺利开展提供空间和舞台。同时注重营造统一协调的工作机制，建立健全联系紧密、运作顺畅的接待服务体系。二是加强接待人员的培训管理，做到接待前有培训安排，接待后有总结提升，不断提升接待工作水平。三是加强服务管理。严控标准，规范接待，不断强化管理和服务意识，团结协作，形成一个良好稳定的接待服务队伍。

接待办部门整体支出绩效自评表

(2023 年度)

部门（单位）名称： 岚皋县委县政府接待办公室												
年度 主要 任务 完成 情况	任务名称	主要内容	完成 情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	基本支出	人员及公用经费	45.21	45.21	45.21		45.21	45.21		—	100%	5
	项目支出	1、公务接待费	66.61	66.61	66.61		66.61	66.61		—	100%	2.5
	项目支出	2、接待办业务费	20	20	20		20	20		—	100%	2.5
	金额合计			131.82	131.82		131.82	131.82		10		10
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	在县委县政府的领导下，接待办认真贯彻落实公务接待各项管理规定，合理使用有限资金，做好各级党委、人大、政府、政协主要领导同志来岚接待和联络协调工作；指导好全县各级党政机关、人民团体和省市驻岚各单位的公务接待工作；办理好县委、县政府交办的其他事项。						2023 年总共参与完成了中省市各级乡村振兴检查调研活动 20 余次；协助完成省市在岚召开的全省市业务性会议 8 次；参与县上组织的招商、旅游推介活动 30 余次；协助完成招商引资接待活动 10 批次；参与指导县直部门及乡镇接待 40 批次。举行了一次全县的接待礼仪培训，并在培训后进行总结讨论，到各镇进行现场指导。不断强化接待人员的服务意识、效率意识、奉献意识和创新意识。					
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	指标内容				年度指标值		实际完成值		分值	得分
	产出指标 （50 分）	数量指标	公务接待完成率				100%		100%		10	10
		质量指标	合理使用有限的项目资金，服务好各级来岚人员的接待工作				接待工作完成顺利		接待工作完成顺利		5	5
			工作人员业务素质提升				提升		提升		5	4
			后勤保障符合工作需求				符合		符合		5	5
		时效指标	公务接待工作及时性				及时		及时		5	4
		成本指标	营业性协议接待场所日常用餐标准一类接待标准每人每天				≤200 元		≤200 元		3	3
			营业性协议接待场所日常用餐标准二类接待标准每人每天				≤180 元		≤180 元		2	2
			营业性协议接待场所日常用餐标准三类接待标准每人每天				≤160 元		≤160 元		2	2
			营业性协议接待场所的工作餐标准一类接待每人每天				≤200 元		≤200 元		3	3
			营业性协议接待场所的工作餐标准二类接待每人每天				≤180 元		≤180 元		2	2
			营业性协议接待场所的工作餐标准三类接待每人每天				≤160 元		≤160 元		2	2
			机关内部接待场所的工作餐标准一类接待每人每天				≤180 元		≤180 元		2	2
			机关内部接待场所的工作餐标准二类接待每人每天				≤160 元		≤160 元		2	2
			机关内部接待场所的工作餐标准三类接待每人每天				≤140 元		≤140 元		2	2
	效益指标 （30 分）	经济效益指标										
		社会效益指标	树立接待工作新形象，服务好各级来岚人员的接待工作，达到社会反响。				社会反响很好		社会反响很好		30	29
		生态效益指标										
		可持续影响指标										
	满意度 指标 （10 分）	服务对象满意度指标	各级党委、人大、政府、政协主要领导来岚接待和联络工作满意度				98%		95%		10	9
总分											100	96

（三）项目绩效自评结果

本部门 2023 年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果

本部门无主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

无部门重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

本部门无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

本部门 2023 年度无其他需要说明的情况。

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 本部门的决算数据反映 1 个预算单位的数据汇总情况，其中还包含了部门本级收支情况。

4. 与年初预算单位相比变化情况说明：“无预算单位变化调整”。

5. 本部门所属单位只有部门本级，部门本级不再按单位重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（0915）2521708。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2023 年度部门决算表

目 录

序号	内 容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表 8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门不涉及故公开空表
表 9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

部门：岚皋县委县政府接待办公室

公开 01 表
金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目 栏 次	行次	决算数 1	项 目 栏 次	行次	决算数 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	131.82	一、一般公共服务支出	32	119.73
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	6.49
	9		九、卫生健康支出	40	2.48
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	3.12
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	131.82	本年支出合计	58	131.82
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	131.82	总计	62	131.82

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
单位：万元

部门：岚皋县委县政府接待办公室

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补 助收入	事业收入	经营收入	附属单 位上缴 收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		131.82	131.82					
201	一般公共服务支出	119.73	119.73					
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	119.73	119.73					
2010303	机关服务	119.73	119.73					
208	社会保障和就业支出	6.49	6.49					
20805	行政事业单位养老支出	6.28	6.28					
2080502	事业单位离退休	0.06	0.06					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.15	4.15					
2050506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.07	2.07					
20899	其他社会保障和就业支出	0.21	0.21					
2089999	其他社会保障和就业支出	0.21	0.21					
210	卫生健康支出	2.48	2.48					
21011	行政事业单位医疗	2.48	2.48					
22101101	行政单位医疗	0.33	0.33					
2101102	事业单位医疗	2.16	2.16					
221	住房保障支出	3.12	3.12					
22102	住房改革支出	3.12	3.12					
2210201	住房公积金	3.12	3.12					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开 03 表
单位：万元

部门：岚皋县委县政府接待办公室

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		131.82	45.20	86.61			
201	一般公共服务支出	119.73	33.12	86.61			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	119.73	33.12	86.61			
2010303	机关服务	119.73	33.12	86.61			
208	社会保障和就业支出	6.49	6.49				
20805	行政事业单位养老支出	6.28	6.28				
2080502	事业单位离退休	0.06	0.06				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.15	4.15				
2050506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.07	2.07				
20899	其他社会保障和就业支出	0.21	0.21				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.21	0.21				
210	卫生健康支出	2.48	2.48				
21011	行政事业单位医疗	2.48	2.48				
22101101	行政单位医疗	0.33	0.33				
2101102	事业单位医疗	2.16	2.16				
221	住房保障支出	3.12	3.12				
22102	住房改革支出	3.12	3.12				
2210201	住房公积金	3.12	3.12				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

部门：岚皋县委县政府接待办公室

收 入			支 出					
项 目	行次	决算数	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	131.82	一、一般公共服务支出	33	119.73	119.73		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	6.49	6.49		
	9		九、卫生健康支出	41	2.48	2.48		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	3.12	3.12		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	131.82	本年支出合计	59	131.82	131.82		
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	131.82	总计	64	131.82	131.82		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

部门：岚皋县委县政府接待办公室

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		131. 82	45. 20	86. 61
201	一般公共服务支出	119. 73	33. 12	86. 61
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	119. 73	33. 12	86. 61
2010303	机关服务	119. 73	33. 12	86. 61
208	社会保障和就业支出	6. 49	6. 49	
20805	行政事业单位养老支出	6. 28	6. 28	
2080502	事业单位离退休	0. 06	0. 06	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4. 15	4. 15	
2050506	机关事业单位职业年金缴费支出	2. 07	2. 07	
20899	其他社会保障和就业支出	0. 21	0. 21	
2089999	其他社会保障和就业支出	0. 21	0. 21	
210	卫生健康支出	2. 48	2. 48	
21011	行政事业单位医疗	2. 48	2. 48	
22101101	行政单位医疗	0. 33	0. 33	
2101102	事业单位医疗	2. 16	2. 16	
221	住房保障支出	3. 12	3. 12	
22102	住房改革支出	3. 12	3. 12	
2210201	住房公积金	3. 12	3. 12	

注：1 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表
单位：万元

部门：岚皋县委县政府接待办公室

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	40.26	302	商品和服务支出	4.94	310	资本性支出	
30101	基本工资	19.57	30201	办公费	0.89	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	1.07	30202	印刷费	0.23	31002	办公设备购置	
30103	奖金	1.09	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	6.50	30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	4.15	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	2.07	30207	邮电费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	2.16	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费	0.33	30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	0.21	30211	差旅费	0.05	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	3.12	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费	0.61	31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	0.88	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	2.22	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出	0.06	39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		40.26	公用经费合计					4.94

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表
单位：万元

部门：岚皋县委县政府接待办公室

收 入			支 出					
项 目	行次	决算数	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	131.82	一、一般公共服务支出	33	119.73	119.73		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	6.49	6.49		
	9		九、卫生健康支出	41	2.48	2.48		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	3.12	3.12		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	131.82	本年支出合计	59	131.82	131.82		
年初结转和结余	28		年末结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	131.82	总计	64	131.82	131.82		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

部门：岚皋县委县政府接待办公室

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		131.82	45.20	86.61
201	一般公共服务支出	119.73	33.12	86.61
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	119.73	33.12	86.61
2010303	机关服务	119.73	33.12	86.61
208	社会保障和就业支出	6.49	6.49	
20805	行政事业单位养老支出	6.28	6.28	
2080502	事业单位离退休	0.06	0.06	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.15	4.15	
2050506	机关事业单位职业年金缴费支出	2.07	2.07	
20899	其他社会保障和就业支出	0.21	0.21	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.21	0.21	
210	卫生健康支出	2.48	2.48	
21011	行政事业单位医疗	2.48	2.48	
22101101	行政单位医疗	0.33	0.33	
2101102	事业单位医疗	2.16	2.16	
221	住房保障支出	3.12	3.12	
22102	住房改革支出	3.12	3.12	
2210201	住房公积金	3.12	3.12	

注：1 本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表
单位：万元

部门：岚皋县委县政府接待办公室

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	40.26	302	商品和服务支出	4.94	310	资本性支出	
30101	基本工资	19.57	30201	办公费	0.89	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	1.07	30202	印刷费	0.23	31002	办公设备购置	
30103	奖金	1.09	30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	6.50	30205	水费		31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	4.15	30206	电费		31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	2.07	30207	邮电费		31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	2.16	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费	0.33	30209	物业管理费		31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	0.21	30211	差旅费	0.05	31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	3.12	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费	0.61	31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	0.88	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费		399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	2.22	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出	0.06	39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		40.26	公用经费合计					4.94

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。