滔河镇人民政府

2024年政府信息公开工作年度报告

县政府办：

2024年，滔河镇认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，严格按照基层政务公开工作的有关要求，进一步提高信息公开工作的积极性、主动性，增强信息公开的广度和深度，提高政府工作透明度，有效地保障了公民知情权，促进了政府公信力的提升。现将工作进展情况报告如下：

一、总体情况

（一）主动公开情况。2024年我镇按照省、市、县关于政府信息公开工作的要求，全面公开政府除涉及国家机密和个人隐私的事项外的相关信息，做到“应公开、尽公开”。其中在县政府网站发布各类政务信息112条，通过镇级微信公众号“清幽滔河秦巴药谷”发布推送各类信息347条。

（二）依申请公开情况**。**我镇明确依申请公开工作程序，建立健全从申请登记、审核、办理、答复到归档的全链条工作制度，让依申请公开工作有章可循。全年未收到依申请公开的信息申请，受理依申请公开0件、办结0件。

（三）政府信息管理情况。一是建立健全信息管理制度。安排专人负责信息的收集、整理、发布以及网站日常维护，保证信息更新及时、准确。同时制定信息分类目录，对政务信息精准归档，方便群众查询检索。二是严格落实保密审查和“三审三校”制度，公文拟制和信息发布均经逐级审核校对，确定无误后发布。针对涉密事项，严守“涉密信息不上网，上网信息不涉密”原则，保障了国家安全和利益。

（四）平台建设情况。我镇不断提升信息管理水平，严格落实网络意识形态责任制和网络安全责任制，持续加强政府信息公开平台安全防护工作，现有“清幽滔河秦巴药谷”镇级微信公众号1个，不存在政务新媒体“僵尸号”以及内容不更新、互动回应差等情况。同时，为便于不熟悉网络的老年群体获取政务公开信息，我镇辖区范围内10个行政村均设置政务公开栏，定期张贴惠民政策、村务收支等信息，进一步提升了群众知晓率和参与度。

（五）监督保障情况**。**我镇始终将政务公开工作放在重要位置，形成由政府主要领导负总责，分管领导具体抓，各站办所（中心）各司其职，专人审核发布、定期上报的政务信息公开工作长效机制，确保政务公开工作落到实处。同时，为提升政务公开质量，我镇开展公文写作、政务公开培训3次，有效地提升了工作办理实效。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 结果  维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在问题**。**2024年我镇政府信息公开工作虽取得了一定成绩，但与上级要求和人民群众的期待相比，还存在一定差距，表现在：一是部分信息内容公开不及时；二是政策公开渠道多依赖政府网站，新媒体和线下平台等运用不足，群众获取信息渠道单一，政策知晓率不高；三是信息公开内容未能充分考虑群众需求。

（二）改进措施**。一**是加强信息写作培训。定期开展政府信息公开工作培训，加强干部文字处理能力，提升政府信息公开工作的质量和水平。二是增强政务信息公开宣传工作。积极运用公众号等新媒体媒介作用，不断拓展信息公开渠道，进一步拓宽群众获取信息的途径。三是优化公开内容，围绕群众需求，突出民生信息公开，提升信息针对性。

六、其他需要报告的事项

本年度未收取信息处理费。

滔河镇人民政府

2025年1月17日