

岚皋县南宫山镇人民政府文件

南政字〔2025〕9号

南宫山镇人民政府 关于报送《南宫山镇 2024 年度政府信息公开 工作年度报告》的报告

县政府办：

现将《南宫山镇 2024 年度政府信息公开工作年度报告》
随文报来，请审阅。



南宫山镇 2024 年度政府信息公开工作 年度报告

本年报是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》的要求，由南宫山镇人民政府编制，本报告包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等部分组成。本报告中所列数据自 2024 年 1 月 1 日起至 2024 年 12 月 31 日止。如对本年报有任何疑问，请与岚皋县南宫山镇人民政府联系，联系电话：0915——2718255。

一、总体情况

2024 年，南宫山镇以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大精神，认真落实《中华人民共和国政府信息公开条例》和上级关于推进政府信息公开的部署要求，以群众需求为工作切入点，加强平台建设，丰富公开内容，不断增强公开的质量和实效。现将我镇政府信息公开工作情况总结如下：

（一）主动公开情况。本年度，我镇依托岚皋人民政府网站主动公开政府信息 3 条，利用爱岚皋 APP、微信公众号、安康日报、学习强国等发布工作信息 210 条，拍摄全镇宣传小视频 20 条。

（二）依申请公开情况。2024 年度未收到需要依申请公开的政府信息。

（三）政府信息管理情况。结合我镇实际，完善政府信息公开工作制度，对政府信息公开工作的职责分工及任务进一步明确细化。按照“公开为原则，不公开为例外”的总要求，有必要公开的文件，做到及时公开，加大主动公开力度。继续规范信息发布程序，做到及时、准确、全面公开政府信息，对拟公开的信息，我镇及时进行严格的保密审查。

（四）政府信息公开平台建设情况。我镇主要通过依托政务公开栏、电子显示屏、县政府门户网站、新闻媒体等载体，即时推送信息，多渠道、多方式面向社会公开政府信息。同时，辖区群众还可在镇便民服务中心查询和获取相关信息。

（五）监督保障情况。我镇高度重视政府信息公开工作，成立了政务信息公开工作领导小组，形成了“主要领导亲自抓、分管领导牵头抓、责任部门具体抓”的工作机制。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		

第二十条第（六）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	0
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				总计
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本 年 度 办 理 结 果	（一）予以公开	0	0	0	0	0	0
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	（三）不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0

果		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在问题

在县委、县政府的坚强引领下，我镇本年度全力推进政务信息公开工作，成效显著，有力地维护了民众的知情权、参与权与监督权。然而，在审视工作全貌时，我们也清晰认识到存在的若干短板：

一是政务信息公开团队的专业素养亟待提升，尤其在对公开信息的精准解读与深度阐释方面，未能充分满足群众需求。

二是当前信息公开途径较为局限，主要依赖传统渠道，缺乏多元化、创新性的传播方式，使得部分群众在获取信息时存在不便。

三是信息发布的时效性把控不够精准，在一些重要政策和事件的公开上，未能做到第一时间更新，导致信息传递存在延迟。

（二）改进措施

一是提升工作人员业务能力：定期组织政务信息公开业务培训，邀请专家、业务骨干就信息解读的要点、技巧，如用通俗易懂语言阐释政策核心内容、潜在影响等进行授课。建立信息审核与反馈机制，上级部门或专业人员对公开信息解读内容审核，提出修改意见，帮助工作人员提升解读水平。

二是拓宽信息公开渠道：除传统政务网站、公告栏外，充分利用新媒体平台，如开设官方微信公众号、微博账号，及时推送政务信息。在人员密集场所，如商场、社区服务中

心设置电子信息查询终端，方便群众随时查询政务信息。同时，加强与本地媒体合作，通过电视、广播定期发布重要政务信息。

三是优化信息发布流程，确保及时性：建立信息快速收集与发布机制，明确各部门信息报送时限。采用信息化手段，如信息发布提醒软件、自动化发布系统，确保信息及时发布。设立信息发布监督岗位，对信息更新情况进行每日检查，发现更新不及时情况及时督促相关责任人整改。

六、其他需要报告的事项

本年度未收取信息处理费。