

岚皋县应急管理局

2025 年部门预算公开说明

目 录

第一部分：部门概况

- 一、主要职能及机构设置
- 二、工作任务
- 三、预算单位构成
- 四、人员情况说明

第二部分：部门预算收支情况说明

- 五、收支预算总体情况说明
- 六、财政拨款收支情况说明
- 七、一般公共预算拨款支出明细情况说明
- 八、政府性基金预算支出情况说明
- 九、国有资本经营预算拨款收支情况说明

第三部分：其他重要事项说明

- 十、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 十一、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 十二、政府采购情况说明
- 十三、绩效目标情况说明
- 十四、机关运行经费安排情况说明

第四部分：专业名词解释

第五部分：部门预算公开报表

第一部分：部门概况

一、主要职能及机构设置

（一）主要职责

1. 贯彻国家及省市县应急管理、安全生产、防灾减灾方面的法律法规和政策规定，组织拟订全县相关规程标准，组织编制全县应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划并监督实施。

2. 负责全县应急管理工作，传达贯彻上级应急管理工作安排部署，督促督办各项工作任务落实，综合协调、指导检查各镇各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。

3. 负责全县应急预案体系建设，落实事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制县级总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

4. 牵头建立全县统一的应急管理信息系统，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，负责安全生产类、自然灾害类等突发事件的信息收集、汇总、报送、预警等工作，依法发布灾情。

5. 组织指导协调全县安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担县对较大以上灾害的应急救援指挥职责，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助县委、县政府指定的负责同志组织有关突发事件的应急救援处置工作。

6. 统一协调指挥全县各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接，协调驻岚武警部队参与应急救援工作。统筹全县应急救援力量建设，负责消防、森林和草原火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，指导各镇各部门及社会应急救援力量建设。

7. 依法负责全县消防管理工作，指导消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

8. 指导协调相关部门做好森林和草原火灾、水旱灾害、地震和地质灾害防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

9. 组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，管理、分配救灾物资并监督使用。制定全县应急物资储备和应急救援装备规划并组织监督实施，会同县级有关部门建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，负责应急救灾物资统一调度。

10. 依法行使安全生产综合监督管理职权，负责工矿商贸行业（煤矿除外）、危险化学品、烟花爆竹安全生产监督管理工作，指导协调、监督检查县级有关部门和各镇政府安全生产工作，组织开展安全生产巡查、考核工作。按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸行业（煤矿除外）、危险化学品、烟花爆竹领域生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防

护用品的安全生产管理工作。负责指导监督实施安全生产准入制度。

11. 依法组织指导全县生产安全事故调查处理，监督事故查处、责任追究和整改措施落实情况。组织开展较大以上自然灾害类突发事件的调查评估工作。

12. 负责应急管理、安全生产、防灾减灾救灾等宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产、防灾减灾救灾的科学技术推广应用和信息化建设工作。

13. 开展应急管理方面的对外交流与合作。

14. 完成县委、县政府交办的其他工作。

（二）内设机构

根据上述职责，本部门2025年内设5个股室（包括党政办公室、综合监管股、安全监管股、应急救援股、防灾减灾股）；有县应急救援技术中心（正科级）和县应急管理综合执法大队（副科级）两个下属事业单位。

二、工作任务

（一）进一步夯实安全生产应急管理和防灾减灾工作职责，加大督查督办力度，夯实各镇属地管理、部门行业监管和企业主体责任。

（二）强力推进治本攻坚三年行动。细化安全生产治本攻坚三年行动2025年工作方案，持续推进治本攻坚“十大行动”落地落实，推动各行业主管部门、生产经营单位学好用好重大事故隐患判定标准，持续开展重大事故隐患排查整治，推动重大隐患动态清零。集中打造“三化三制”示范带，

引领带动全行业、全领域推广应用，切实提升企业安全管理水平。

（三）全面提升非煤矿山、危化品、烟花爆竹安全管理水平。建立企业安全管理资料统一标准，落实安全生产风险分级管控和隐患排查治理双重预防机制。

（四）不断优化监管执法。定期组织县镇应急综合执法能力培训，提升基层执法人员工作能力，规范执法行为。

（五）扎实推进应急重点项目建设。按照县委、县政府既定部署，高质量推进县消防救援大队迁建和县应急救援停机坪项目建设，提升县域救援整体能力。同时，积极向上争取资金支持，逐步填补县镇村应急救援装备短板。

（六）全面开展灾害隐患排查。按照属地管理和分级分行业负责的原则，全面开展地质、地震、气象灾害和防汛抗旱、森林草原防灭火隐患排查，对发现的各类风险隐患，建立台账，整改销号。

（七）建立健全灾害预警体系。统筹做好森林（草原）防灭火、防汛抗旱、地震、地质灾害等监测预警，积极会商研判，科学合理应对。继续执行领导带班和 24 小时值班制度，及时发布预警信息，规范信息报送，确保各类信息及时准确上传下达。

（八）健全预案管理体系。及时修编《岚皋县突发事件总体应急预案》《岚皋县生产安全事故应急预案》《岚皋县自然灾害救助应急预案》等 6 个预案。推动县级行业主管部

门安全生产专项预案和镇村（社区）自然灾害专项应急预案编制，适时开展情景模拟实战演练，提高科学应对水平。

（九）健全处突协作机制。聚焦“断路、断网、断电”三断情景下的应急救援和灾害救助难题，探索建立“三断”情形下的通信保障机制，指导镇村积极开展极端场景紧急避险专项演练，确保极端条件下的应急救援通信及人员物资装备能及时到位。

（十）全力保障灾害救助。加强开展灾情统计业务培训，加大物资储备和保障，抓实灾害救助和灾后重建，依托公园、广场等公共设施，打造一批标识明显、功能齐全的应急避灾场所，推进应急避难场所抗灾能力示范带建设。

（十一）广泛开展宣传。围绕应急知识五进活动要求，扎实开展5.12防灾减灾日、6月安全生产月、11.9消防安全日集中宣传，着力提升群众和从业人员安全意识。

三、预算单位构成

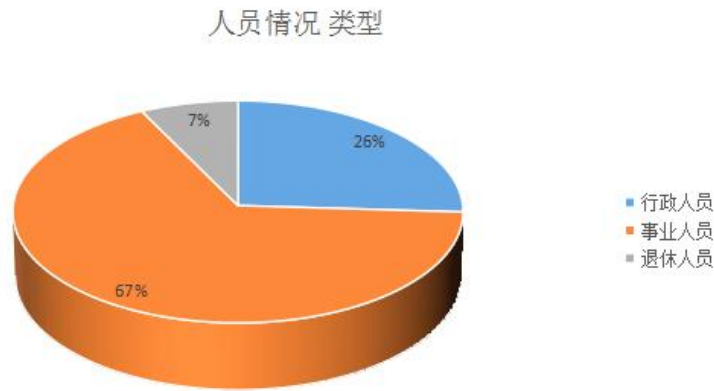
从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级（机关）预算和所属事业单位预算。

纳入本部门当年预算编制范围的二级预算单位共有1个，即：

序号	单位名称	拟变动情况
1	岚皋县应急管理局本级（机关）	

四、人员情况说明

截至上年底，本部门人员编制 28 人，其中行政编制 8 人、事业编制 20 人；实有人员 25 人，其中行政 7 人、事业 18 人。单位管理的离退休人员 2 人。



第二部分：部门预算收支情况说明

五、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。本部门当年预算收入 530.42 万元，其中一般公共预算拨款收入 530.42 万元，较上年减少 235.37 万元，主要原因是本年度较上年度少了一个消防车采购项目预算。

本部门当年预算支出 530.42 万元，其中一般公共预算拨款支出 530.42 万元，较上年减少 235.37 万元，主要原因是本年度较上年度少了一个消防车采购项目预算支出。

六、财政拨款收支情况说明

本部门当年财政拨款收入 530.42 万元，其中一般公共预算拨款收入 530.42 万元，较上年减少 235.37 万元，主要原因是本年度较上年度少了一个消防车采购项目拨款收入。

本部门当年财政拨款支出 530.42 万元，其中一般公共预算拨款支出 530.42 万元，较上年减少 235.37 万元，主要原因是本年度较上年度少了一个消防车采购项目拨款支出。

七、一般公共预算拨款支出明细情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

本部门当年一般公共预算拨款支出 530.42 万元，较上年减少 235.37 万元，主要原因是本年度较上年度少了一个消防车采购项目拨款支出。

（二）支出按功能科目分类的明细情况

本部门当年一般公共预算支出 530.42 万元，其中：

（1）行政运行（2240101）288.82 万元，较上年增长 6.22 万元，原因是人员工资的正常浮动。

（2）一般行政管理事务（2240102）17.84 万元，较上年减少 8.02 万元，主要原因是办公场所租赁费用缩减。

（3）安全监管（2240106）19 万元，与上年持平。

（4）应急救援（2240108）100 万元，与上年持平。

（5）应急管理（2240109）15 万元，较上年增加 10 万元，原因是本年度新增了一个隐患排查治理专项经费项目，预算资金 10 万元。

（6）行政单位离退休（2080501）0.12 万元，与上年持平。

（7）机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）32.59 万元，较上年减少 2.43 万元，原因是保险缴费的测算差异。

(8) 机关事业单位职业年金缴费支出(2080506)16.29万元,较上年减少1.22万元,原因是职业年金缴费的测算差异。

(9) 其他社会保障和就业支出(2089999)1.2万元,较上年减少0.07万元,原因是其他社会保障和就业支出的测算差异。

(10) 行政单位医疗(2101101)14.53万元,较上年减少1.62万元,原因是行政单位医疗的测算差异。

(11) 住房公积金(2210201)25.04万元,较上年减少1.22万元,主要原因是住房公积金的测算差异。

(三) 支出按经济科目分类的明细情况

1. 本部门当年一般公共预算支出530.42万元,其中:

(1) 工资福利支出(301)311.99万元,较上年减少0.61万元,原因是人员工资及各类保险、公积金、职业年金等的测算差异。

(2) 商品和服务支出(302)204.23万元,较上年减少234.99万元,原因是较上年少了一个消防车采购项目支出。

(3) 对个人和家庭的补助支出(303)14.2万元,较上年增加0.24万元,原因是属于对个人和家庭的补助的正常浮动。

2. 本部门当年一般公共预算支出530.42万元,其中:

(1) 机关工资福利支出(501)311.99万元,较上年减少0.61万元,原因是人员工资及各类保险、公积金、职业年金等的测算差异。

(2) 机关商品和服务支出(502) 204.23 万元, 较上年减少 234.99 万元, 原因是本年度较上年度少了一个消防车采购项目拨款支出。

(2) 个人和家庭的补助(509) 14.2 万元, 较上年增加 0.24 万元, 原因是属于对个人和家庭补助的正常浮动。

八、政府性基金预算支出情况

本部门无当年政府性基金预算收支, 并已公开空表。

九、国有资本经营预算拨款收支情况

本部门无当年国有资本经营预算收支。

第三部分：其他重要事项说明

十、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出 8.94 万元, 与上年持平; 公务接待费 2.94 万元, 与上年持平; 公务用车运行维护费 6 万元, 与上年持平。本部门无会议费及培训费支出预算。

十一、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截至上年底, 本部门所属预算单位共有车辆 2 辆, 单价 20 万元以上的设备 0 台(套)。

十二、政府采购情况说明

本部门当年无政府采购预算, 并已公开空表。

十三、绩效目标情况说明

本部门绩效管理全覆盖, 涉及当年一般公共预算拨款 530.42 万元, 政府性基金预算拨款 0 万元, 国有资本经营预算拨款 0 万元(详见公开报表中的绩效目标表)。

十四、机关运行经费安排情况说明

本部门当年机关运行经费预算安排 37.63 万元，较上年减少 0.46 万元，主要原因是按照“过紧日子”要求，压缩了预算。

第四部分：专业名词解释

机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、日常维修费、办公用房水电费、办公用房取暖费、公务用车运行维护费、公务接待费以及其他费用。

“三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、车辆清洗费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

灾害风险防治：是指用于组织、指导、协调各类风险灾害防范治理方面的支出。

安全监管：是指用于应急预案演练、协调保障等方面的支出。

应急救援：是指用于安全生产、自然灾害应急救援方面的支出，如消防救援队伍经费支出。

消防应急救援：是指用于国家综合性消防救援队伍装备购置、基础设施及运行维护等方面的支出。

第五部分：部门预算公开报表

附件：2025 年部门综合预算公开报表